Strafen- und Gebührenkatalog in TeamSL hochladen

Die Strafen- und Gebührenkataloge können neben einer manuellen Bearbeitung auch durch das Hochladen aus einer Excel-Datei erzeugt werden.

Unter SPIELBETRIEB wird zunächst der Punkt STRAFEN- & GEBÜHRENKATALOGE angewählt. Dort wird unter NEUER KATALOG zunächst der Eintrag für den neuen Strafenkatalog erstellt (*Abbildung 1*)

Abbildung 1

und anschließend dieser Katalog ausgewählt. Sollte der Katalogeintrag bereits bestehen, kann gleich mit der Auswahl der Katalogstrafenliste (*Abbildung 2*) begonnen werden.

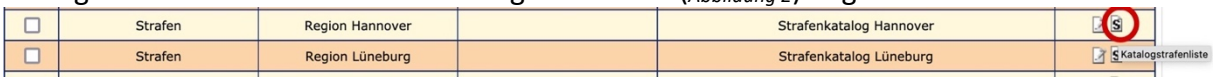


Abbildung 2

Dort wird die Auswahl ‚Katalog importieren' (*Abbildung 3*) getroffen. (Möglicherweise schon vorhandene alte Kataloge müssen gelöscht werden.)

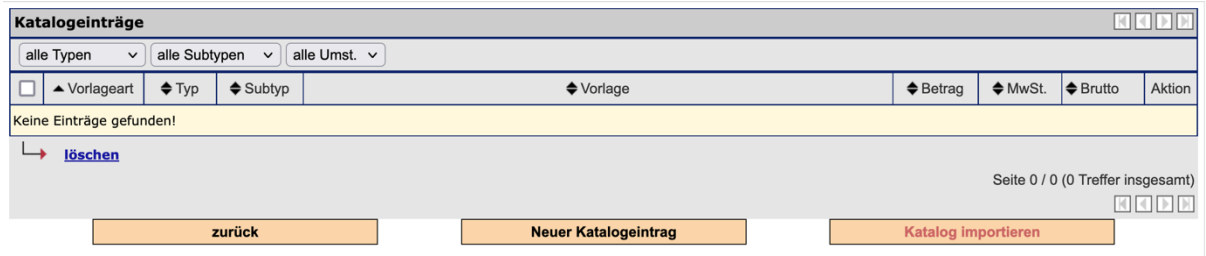


Abbildung 3

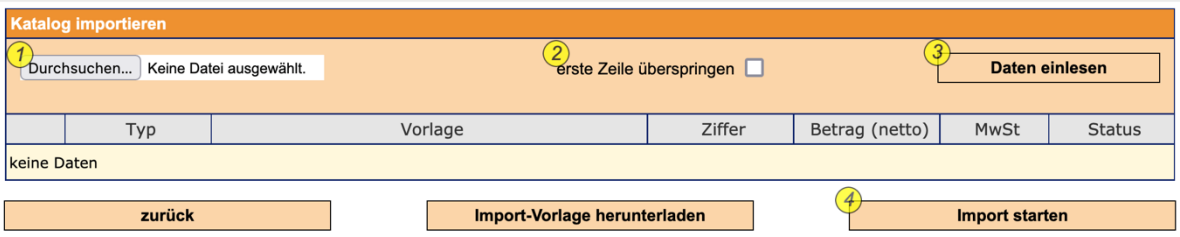


Abbildung 4

Zunächst wird die Excel-Datei, die den Strafenkatalog enthält, ausgewählt: Siehe Ziffer 1 in *Abbildung 4*

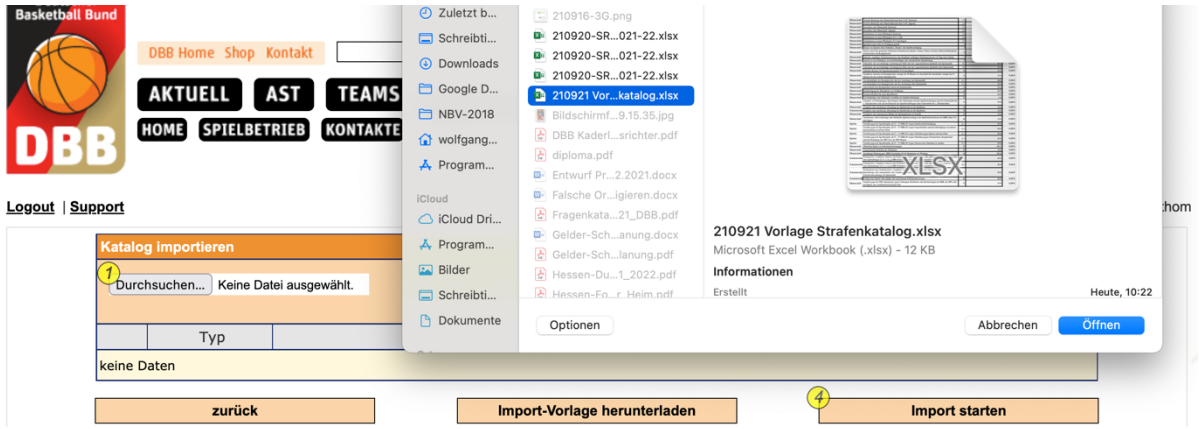


Abbildung 5

Die Excel-Datei muss die Spalten TYP, TEXT, ZIFFER, BETRAG (netto) und MwSt. haben. In Spalte ‚Typ' sind die Gruppen einzutragen, gegen die sich die Strafe richtet (Mannschaft, Spieler, Schiedsrichter, SR-Verein). Beim Gebührenkatalog ist hier zwischen Verlegung und Gebühr zu unterscheiden (Abbildung 7).

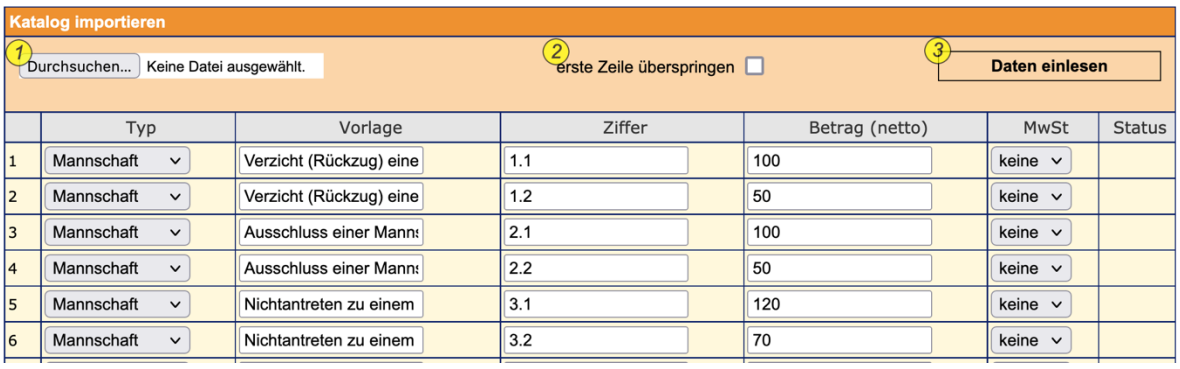
Typ	Text	Ziffer	Betrag (netto)	MwSt.	
Mannschaft			0,00 €	0,00%	
Spieler			0,00 €	0,00%	Für den Import in einen Strafenkatalog
Schiedsrichter			0,00 €	0,00%	
SR-Verein			0,00 €	0,00%	

Abbildung 6

Verlegung			0,00 €	0,00%	Für den Import in einem
Gebühr			0,00 €	0,00%	Gebührenkatalog

Abbildung 7

Wenn die Excel-Datei Spaltenüberschriften hat, sind diese abzuwählen (siehe *Abbildung 4 Ziffer 2*). Zunächst werden die Daten eingelesen (*Abbildung 4 Ziffer 3*). Es werden anschließend die eingelesenen Daten angezeigt (*Abbildung 8*). Angezeigte Fehlermeldungen (in rot) müssen in Excel beseitigt werden.



	Typ	Vorlage	Ziffer	Betrag (netto)	MwSt	Status
1	Mannschaft	Verzicht (Rückzug) eine	1.1	100	keine	
2	Mannschaft	Verzicht (Rückzug) eine	1.2	50	keine	
3	Mannschaft	Ausschluss einer Mann	2.1	100	keine	
4	Mannschaft	Ausschluss einer Mann	2.2	50	keine	
5	Mannschaft	Nichtantreten zu einem	3.1	120	keine	
6	Mannschaft	Nichtantreten zu einem	3.2	70	keine	

Abbildung 8

Wenn keine Fehlermeldungen angezeigt werden, kann der Import gestartet werden (*Abbildung 4 Ziffer 4*). Anschließend wird angezeigt (Abbildung 9), wieviel Vorlagen gespeichert wurden.

Abbildung 9

Die Kataloge können nun den entsprechenden Ligen zugeordnet werden.